Принято
Решением общего собрания работников
МБОУ С(К)ОШИ г. Нытвы
Пр.№ 87
«25» 09 2026г.

Утверждаю
директор МБОУ С(К)ОШИ г. Нытвы
_____ О.С. Кургульская
«25» 09 2026г.

Положение
об оплате труда работников
МБОУ С(К)ОШИ г. Нытвы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2026 год» (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 26.12.2025, протокол №11пр), Положения об отраслевой системе оплаты труда работников общеобразовательных организаций Нытвенского городского округа, реализующих государственные полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края, утвержденного постановлением администрации городского округа от 06.12.2021 №323 (с изменениями).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия формирования системы оплаты труда и стимулирования работников МБОУ С(К)ОШИ г. Нытвы (далее по тексту Организация), вводится с целью обеспечения единых принципов вознаграждения работников учреждения за труд и повышения мотивации к труду.

1.3. Система оплаты труда и стимулирования работников устанавливается локальными нормативными актами Организации в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.4. Оплата труда работников Организация (заработная плата) включает:

- должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, оклады рабочих;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.5. Оплата труда работников МБОУ С(К)ОШИ г. Нытвы осуществляется на основе схемы должностных окладов работников общеобразовательных организаций, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.6. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем Организации в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с

учетом сложности и объема выполняемой работы работника, в порядке, установленном настоящим Положением. Компенсационные, стимулирующие и социальные выплаты в размер должностного оклада не входят.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), по занимаемой должности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством.

1.8. Оплата труда производится в денежной форме, выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Сроки выплаты устанавливаются управлением образования администрации Нытвенского муниципального района (23-го числа каждого расчетного месяца и 8-го числа месяца, следующего за расчетным). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.9. Повышение (индексация) заработной платы работников осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Размеры должностных окладов увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции потребительских цен. Порядок осуществления индексации заработной платы работников устанавливается муниципальным правовым актом.

1.10. Настоящее Положение распространяется на лиц, работающих в МБОУ С(К)ОШИ г. Нытвы по трудовым договорам, как по основному месту работы, так и на условиях работы по совместительству.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда общеобразовательной организации

2.1. Фонд оплаты труда (далее – ФОТ) для учреждения рассчитывается, исходя из норматива затрат на оказание муниципальной услуги, утверждаемой нормативным правовым актом Пермского края на соответствующий финансовый год, и численности учащихся в Организации в соответствии с исходными данными текущего года. Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала, Управление образования администрации Нытвенского муниципального округа (далее – Управление образования) производит перераспределение доведенных бюджетных ассигнований между учреждениями (за исключением тех, в которых расчетный объем финансового обеспечения выше объема, рассчитанного исходя из размера расчетных показателей), внося изменения в объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги в соответствии с фактической численностью обучающихся или воспитанников, и количеством дней посещения учащимися или воспитанниками Организации.

2.2. Фонд оплаты труда Организации (далее – ФОТоу) состоит из базовой (далее – ФОТб) и стимулирующей части (далее - ФОТст):

ФОТоу = ФОТб + ФОТст.

Базовая часть фонда оплаты труда Организации составляет не менее 70% от фонда оплаты труда Организации:

ФОТб = ФОТоу х 70%.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет не более 30% от фонда оплаты труда Организации:

ФОТст = ФОТоу х 30%.

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров, педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей), учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала Организации и складывается:

ФОТб = ФОТауп + ФОТпп + ФОТувп + ФОТмоп, где

ФОТауп - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТпп - фонд оплаты труда педагогических работников;

ФОТувп - фонд оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТмоп - фонд оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

2.4. Объем фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (базовая часть фонда оплаты труда) (далее - ФОТбпп), определяется по формуле:

ФОТбпп = ФОТб х Дпп, где

Дпп – доля ФОТ педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается в размере не менее 60% общего ФОТ Организации.

В специальных (коррекционных) общеобразовательных организациях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья доля ФОТ педагогического персонала, осуществляющего образовательный процесс, планируется в диапазоне от 50% (в школах с проживанием обучающихся) до 70% (в школах без проживания обучающихся).

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда, исходя из количества проведенных учебных

часов и численности обучающихся в классах (аудиторная нагрузка), учета специфики работы и неаудиторной занятости, и определяется следующим образом:

ФОТбпп = ФОТан + ФОТспец.+ ФОТнз, где

ФОТан- фонд оплаты труда на аудиторную нагрузку;

ФОТспец - специальная часть фонда оплаты труда, которая обеспечивает оплату за специфику работы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (сложность предмета, уровень квалификации педагогического работника, наличие стажа педагогической работы, наличие ученых степеней и почетных званий, за обучение детей в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с ограниченными возможностями здоровья, на выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством);

2.6. Руководитель формирует и утверждает штатное расписание Организации в пределах базовой части фонда оплаты труда.

2.7. Экономия фонда оплаты труда направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

2.8. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Организацией самостоятельно в соответствии с федеральным базисным учебным планом, санитарными правилами и нормами. В учебных планах Организации количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных федеральным базисным учебным планом, санитарными правилами и нормами.

3. Расчет заработной платы работников Организации

3.1. Заработная плата работников Организации состоит из:

– заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

– заработной платы прочих специалистов.

3.2. Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученика-часа, оплаты за специфику работы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, рассчитывается как сумма оплаты труда по каждому предмету в каждом классе, в котором ведется преподавание. Если педагогический работник, непосредственно осуществляющий учебный процесс, преподает несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

3.4. Заработная плата педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, (далее - ЗППп), определяется следующим образом:

БЧЗПп=((Сан х У х Чу х Кнед) х (1+А+Ксп + Кстаж + Н))+Км + Мо+СЧЗПп, где

Сан – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб.\ученико-час), определяется в разрезе городской и сельской местности, а также в разрезе ступеней обучения по следующей формуле:

Сан= С/ (Ч х Кнед.хСн), где

С – минимальная базовая сумма в размере 7984 рублей.

При условии ведения педагогической работы в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях для обучающихся/воспитанников с ограниченными возможностями здоровья минимальная базовая сумма **(Сан х У х Чу х Кнед)** повышается на процент компенсационных доплат, установленных на уровне 20 %.

Ч – количество часов в неделю;

Кнед. – среднее количество недель в месяце (Кнед.= 4,345);

Сн – нормативная наполняемость класса:

в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

в классах «особый ребенок» – 5 человек:

в классах для детей с задержкой психического развития и нарушением интеллекта – 12 человек.

У - фактическое количество учащихся по предмету в каждом классе.

Размер стоимости аудиторной нагрузки (руб./ученико-час) утвержден Постановлением администрации Нытвенского муниципального округа от 22.09.2026 №293 «О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников общеобразовательных организаций Нытвенского городского округа, реализующих государственные полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края, утвержденное постановлением городского округа от 06.12.2021 №323»:

Категория учреждения	Контингент	Городская местность	Сельская местность
Общеобразовательные организации, реализующие адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	классы «Особый ребенок»	33,42	41,78
Общеобразовательные организации, реализующие адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Классы для детей с задержкой психического развития и нарушением интеллекта	13,92	17,41

Педагогическим работникам, работающим в классе, скомплектованном из учащихся I – IY классов, численность учащихся учитывается суммарно.

По предметам, допускающим деление классов на группы (физкультура, технология) при расчете заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, необходимо учитывать полную численность учащихся класса, без деления его по группам.

Чу – количество часов по предмету по учебному плану за неделю в каждом классе;

Кнед. – среднее количество недель в месяце (Кнед.= 4,345);

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс (**таблица 1**);

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета (**таблица 2**);

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы (**таблица 3**);

Н- доплаты за учетную степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ (**таблица 4**);

Данная доплата начисляется по одному из оснований при условии соответствия звания профилю преподавания.

Мо – доплаты, учитывающие работу по руководству школьными методическими объединениями. Доплаты устанавливаются для руководителей методических объединений в размере 500 руб.

СЧЗПп– выплаты стимулирующего характера.

Коэффициент квалификации педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается в следующих размерах:

Таблица 1

Показатели квалификации	**Размер коэффициента**
Первая квалификационная категория	0,20
Высшая квалификационная категория	0,30

Коэффициент сложности предмета, устанавливаемый педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс:

Таблица 2

Предмет	**Размер коэффициента**
русский язык	0,200
математика, алгебра, геометрия, математика (вероятность и статистика)	0,200
начальные классы, развитие речи, письмо, счет, чтение, речь	0,193
иностранный язык	0,193
химия	0,185
физика	0,185
биология	0,185
природоведение, естествознание	0,185
литература, чтение (литературное чтение) (коррекционное учреждение)	0,168

Предмет	Размер коэффициента
география	0,168
обществознание	0,168
этика, основы социальной жизни	0,168
Труд (технология), хозяйственно-бытовой труд, домоводство	0,145
история, мир истории, мой Пермский край	0,145
информатика, информационно-коммуникационные технологии	0,145
основы религиозных культур и светской этики	0,145
основы духовно-нравственной культуры народов России	0,145
физическое воспитание	0,127
ритмика, адаптивная физическая культура	0,127
мировая художественная культура	0,120
основы безопасности и защиты Родины	0,101
экономика	0,084
черчение	0,076
предметы школьного компонента, занятия (курсы) внеурочной деятельности	0,072
окружающий мир	0,072
музыка	0,067
право	0,06
изобразительное искусство	0,05
астрономия	0,05

Основные параметры, учтенные в коэффициенте сложности:

- наличие государственных форм контроля;
- использование первоисточников при подготовке к уроку;
- подготовка к уроку;
- проверка письменных работ;
- подготовка дидактических материалов;
- заведование инфраструктурой (использование специализированных кабинетов);
- проведение занятий на открытом воздухе.

Коэффициент стажа педагогической работы устанавливается в следующих размерах:

Таблица 3

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,20	0,1	0,15	0,20	0,25

Н - надбавки, устанавливаемые педагогическим работникам:

Таблица 4

№ п/п	Основания для повышения должностных окладов	Надбавки к должностным окладам

1	Ученая степень доктора наук (по профилю преподаваемых предметов)	20%
2	Ученая степень кандидата наук (по профилю преподаваемых предметов)	10%
3	Почетное звание СССР или РФ «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Народный учитель»	10%
4	Орден СССР или Российиской Федерации	10%

3.5. При индивидуальном обучении обучающегося на дому заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

ЗППИО = ((Сан х Ч х Усн х Кнед) х (1+А+Ксп+Кстаж +Н)) + Мо, где

ЗППИО – заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс при индивидуальной форме обучения. Заработная плата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание;

Сан – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб./ученико-час), производится в разрезе городской и сельской местности;

Сан= С/ (Ч х Кнед.хСн), где

С– минимальная базовая сумма, размер которой определяется и устанавливается ежегодно Постановлением администрации Нытвенского муниципального округа.

Ч – количество часов в неделю;

Усн – условный коэффициент, соответствующий половине нормативной наполняемости класса:

Усн = 6,0 для адаптированных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

Усн = 2,5 для образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с тяжелыми и умеренными нарушениями интеллекта «особый ребенок»;

Кнед – среднее количество недель в месяце (Кнед = 4,345);

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета;

Н – доплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации;

Мо – доплаты, учитывающие работы по руководству методическими объединениями.

3.6. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс **при замещении учебных** часов другого педагогического работника, рассчитывается по формуле:

ЗПпЗЧ = ((Сан х У х Чр) х (1+А+Ксп+Кстаж +Н)), где;

ЗПпЗЧ – заработная плата педагога, осуществляющего учебный процесс при замещении учебных часов. Заработная плата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание.

Сан – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб./ученико-час), производится в разрезе городской и сельской местности и в разрезе ступеней обучения;

У - фактическое количество учащихся в классе, в котором осуществляется преподавание разовых часов;

Чр– количество разовых часов;

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Ксп – коэффициент, учитывающий сложность предмета;

Н – доплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации;

При расчете заработной платы педагогического работника за замещенные часы (разовые часы), значения коэффициентов (**Кстаж, А, Н**) берутся те же, что и по основной педагогической нагрузке данного работника.

3.7. Заработная плата прочих специалистов включает в себя размеры должностных окладов, включая доплаты и надбавки к должностным окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.8. Заработная плата педагогических работников, за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс в Организации, состоит:

ЗП = БЧс + СЧ, где

БЧс– базовая часть заработной платы специалистов, определяется по формуле:

БЧс= ДО + Н+ Кв + Км, где

ДО– должностной оклад;

Н – надбавки (надбавки за ученую степень, почетное звание СССР или РФ «Заслуженный работник»);

Кв– компенсационные выплаты (в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации) и выплаты, повышающие размер должностного оклада, установленные п.3.9 настоящего Положения;

СЧ – стимулирующая часть.

3.9. Выплаты, повышающие размер минимальной базовой суммы, размер ставки аудиторной нагрузки и должностного оклада.

Таблица 5

Основания для повышения должностных окладов / установления надбавок	Категория выплат	Категории работников	% повышения должностных окладов, минимальной базовой суммы
Образовательные учреждения для обучающихся/ воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	Увеличение должностного оклада, минимальной базовой суммы	- административно-управленческий персонал: директор, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по методической работе, заместитель директора по воспитательной работе; - педагогические работники; - секретарь руководителя; - уборщик служебных помещений; - буфетчик; - гардеробщик; - кухонный рабочий; - водитель автомобиля (автобуса); - вахтер; - младший воспитатель; - машинист по стирке и ремонту спецодежды	20%

3.10. Организация в пределах, имеющихся у неё средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры должностных окладов, а также доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования. При этом рекомендуемый объем средств фонда оплаты труда, направляемых на выплаты стимулирующего характера, должен составлять до 20 % общего фонда на оплату труда.

3.11. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника Организации, условия получения выплат стимулирующего и компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

3.12. Размеры должностных окладов специалистов устанавливаются руководителем Организации исходя из должностных окладов, установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

3.13. Определение размера должностного оклада педагогических работников.

3.13.1. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников первого квалификационного уровня –

- инструктор по физической культуре
- инструктор по труду
- музыкальный руководитель
- старший вожатый

Размеры должностных окладов работников первого квалификационного уровня

Таблица 6

Размеры должностных окладов, руб.		
Начальное профессиональное образование приравнивается к средне-профессиональному образованию	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
16254	16254	17785

Размеры должностных окладов работников первого квалификационного уровня, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Таблица 7

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размеры должностных окладов, руб.
Первая квалификационная категория	19250
Высшая квалификационная категория	20679

3.13.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников второго квалификационного уровня –

- концертмейстер
- педагог дополнительного образования
- педагог-организатор
- социальный педагог
- тренер-преподаватель

Размеры должностных окладов педагогических работников второго квалификационного уровня

Таблица 8

Размеры должностных окладов, руб.		
Начальное профессиональное образование приравнивается к средне-профессиональному образованию	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
17785	17785	19166

Размеры должностных окладов педагогических работников второго квалификационного уровня, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Таблица 9

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размеры должностных окладов, руб.

Первая квалификационная категория	19250
Высшая квалификационная категория	20679

3.13.3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников третьего квалификационного уровня –

- воспитатель;
- воспитатель ГПД,
- мастер производственного обучения;
- методист;
- педагог-психолог;
- старший тренер-преподаватель

Размеры должностных окладов педагогических работников третьего квалификационного уровня

Таблица10

Размеры должностных окладов, руб.		
Начальное профессиональное образование приравнивается к средне-профессиональному образованию	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
19166	19166	20733

Размеры должностных окладов педагогических работников третьего квалификационного уровня, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Таблица 11

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размеры должностных окладов, руб.
Первая квалификационная категория	22276
Высшая квалификационная категория	23989

3.13.4. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня –

- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины,
- тьютор,
- педагог-библиотекарь,
- учитель-дефектолог,
- учитель-логопед,
- старший воспитатель

Размеры должностных окладов педагогических работников четвертого квалификационного уровня

Таблица 12

Размеры должностных окладов, руб.		
Начальное профессиональное образование приравнивается к средне-профессиональному образованию	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
19166	19166	20733

Размеры должностных окладов педагогических работников четвертого квалификационного уровня, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Таблица 13

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размеры должностных окладов, руб.
Первая квалификационная категория	22276
Высшая квалификационная категория	23989

3.13.5. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников шестого квалификационного уровня:

– советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

Должность	Размер должностного оклада, руб.
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	19166

3.14. Определение размера должностного оклада учебно-вспомогательного персонала.

3.14.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

- вожатый
- помощник воспитателя (ночная няня)
- секретарь учебной части.

Размеры должностных окладов учебно-вспомогательного персонала первого квалификационного уровня

Таблица 14

Размеры должностных окладов, руб.

Начальное профессиональное образование приравнивается к средне-профессиональному образованию	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
12529	12529	13879

3.14.2. профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

3.14.2.1. первый квалификационный уровень –

- младший воспитатель;
- дежурный по режиму.

Размеры должностных окладов учебно-вспомогательного персонала второго квалификационного уровня

Таблица 15

Размеры должностных окладов, руб.		
Среднее образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
13879	13879	15228

3.14.2.2. второй квалификационный уровень –

- диспетчер общеобразовательного учреждения
- старший дежурный по режиму.

Таблица 16

Размеры должностных окладов, руб.		
Начальное профессиональное образование приравнивается к средне-профессиональному образованию	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
14754	14754	16254

3.15. Определение размера должностного оклада по общеотраслевым должностям служащих.

Размеры должностных окладов по общеотраслевым должностям служащих

Таблица 17

Квалификационные уровни	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
1. общеотраслевые	Делопроизводитель	13124

должности служащих первого уровня	Калькулятор	13124
	Секретарь, Секретарь руководителя	13124
	Кассир	13124
	Диспетчер по расписанию	13124
	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	13124
2. общеотраслевые должности служащих второго уровня	Лаборант (включая старшего)	16163
	Лаборант химводоочистки	16163
	Заведующий складом	16163
	Заведующий хозяйством	16163
	Заведующий производством (шеф-повар)	16163
	Заведующий столовой	16163
	Заведующий отделом библиотеки	16163
	Заведующий по информатизации	16163
	Заведующий медиатекой	16163
	Библиотекарь	16163
	Механик	16163
	Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта	16163
3. общеотраслевые должности служащих третьего уровня	Юрисконсульт	17257
	Инженер ЭВТ, Техник-программист	17257
	Лаборант ЭВТ, техник	17257
	Специалист по закупкам, Контрактный управляющий	17257
	Специалист, Специалист административно-хозяйственной деятельности	17257
	Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения	17257
	Специалист по охране труда	17257
	Специалист по кадрам	17257

3.16. Определение размера должностного оклада по общеотраслевым профессиям рабочих.

Размеры должностных окладов по общеотраслевым профессиям рабочих

Таблица 18

	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
1. общеотраслевые должности рабочих первого уровня	Подсобный рабочий, грузчик	11667
	Гардеробщик	11667
	Дворник	11667
	Истопник	11667
	Кастелянша	11667
	Кладовщик	11667
	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	11667
	Сторож, вахтер	11667
	Охранник	11667
	Уборщик служебных помещений	11667
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	11667
	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	11667
	Машинист (кочегар) котельной	11667
	Оператор котельной	11667
	Оператор хлораторной установки	11667
	Кондитер	11667
	Буфетчик	11667
	Кухонный рабочий	11667
	Мойщик посуды	11667
	Повар	11667
	Швея	11667
2. общеотраслевые должности рабочих третьего уровня	Водитель автомобиля	16163
	Шеф-повар	16163

4. Порядок и условия оплаты труда руководителя Организации и его заместителей.

4.1. Оплата труда руководителя Организации и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Заработная плата руководителя Организации рассчитывается по формуле:

ЗПрук = Оклад + Н + Кк + Кстим, где:

ЗПрук – заработная плата руководителя организации;

Оклад – должностной оклад руководителя организации.

Должностной оклад руководителя Организации устанавливается в кратном соотношении к Базовой сумме исходя из группы по оплате труда.

Базовая сумма составляет: 23 789,0 руб. (сельская местность); 26 411,0 руб. (городская местность) – для установления должностного оклада руководителя общеобразовательной организации.

Группа по оплате труда устанавливается ежегодно до «01» февраля текущего финансового года приказом начальника Управления образования конкретно по состоянию на «01» января текущего финансового года в соответствии с таблицей 19.

Таблица 19

№ п/п	Показатель отнесения учреждения к категории	Группа по оплате труда	Кратное соотношение к Базовой сумме
1	2	3	4
Общеобразовательные организации (сельская местность)			
	до 100 обучающихся	1	1,1
	от 101 до 330 обучающихся	2	1,3
	от 331 до 350 обучающихся	3	1,5
	от 351 до 360 обучающихся	4	1,6
	от 361 до 370 обучающихся	5	1,7
	свыше 371 обучающегося	6	1,8
Общеобразовательные организации (городская местность)			
	до 100 обучающихся	1	1,1
	от 101 до 330 обучающихся	2	1,15
	от 331 до 500 обучающихся	3	1,4
	от 501 до 900 обучающихся	4	1,7
	от 901 до 1100 обучающихся	5	1,8

Для расчета показателя отнесения учреждения к категории в соответствии с таблицей 19 численность обучающихся принимается по юридическому адресу.

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае».

Кк – выплаты компенсационного характера;

Кстим – выплаты стимулирующего характера.

Если прогнозный процент повышения заработной платы руководителя, обеспеченного финансированием на очередной финансовый год менее 100% (либо на уровне 100%), а темп роста средней заработной платы основного персонала увеличивается, то должностной оклад руководителя остается на уровне текущего финансового года.

В случае реорганизации Организации, оклад руководителя может быть увеличен на основании приказа начальника Управления образования.

Руководителю с учетом условий его труда Управлением образования могут устанавливаться выплаты компенсационного характера и выплаты, повышающие размер должностного оклада.

Виды выплат компенсационного характера, выплат, повышающих размер должностного оклада руководителю, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказом начальника Управления образования в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Стимулирующие выплаты руководителю осуществляются на основании Положения о стимулировании труда руководителей общеобразовательных организаций Нытвенского муниципального округа.

4.4. Рекомендуемый размер должностного оклада заместителей руководителя устанавливается руководителем на 10-30% ниже должностного оклада руководителя.

4.5. Рекомендуемый размер должностного оклада руководителям структурных подразделений устанавливается руководителем на 30-60% ниже должностного оклада руководителя.

4.6. Должностные оклады заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений утверждаются ежегодно приказом руководителя.

4.7. Заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений с учетом условий их труда руководителем могут устанавливаться выплаты компенсационного характера.

4.8. Виды выплат компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений размеры и условия их осуществления устанавливаются соглашением к трудовому договору, локальными нормативными актами Организации в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений Организации с учетом условий их труда могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений устанавливаются соглашением к трудовому договору, локальными нормативными актами Организации в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Выполнение преподавательской работы руководящих и других работников в той же Организации, оплачивается дополнительно в порядке, установленном настоящим Положением. Продолжительность рабочего времени для лиц, работающих по совместительству, не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

4.11. Выполнение преподавательской работы руководителем допускается в основное рабочее время не более 9 часов в неделю на основании приказа начальника Управления образования.

4.12. При увеличении объема работ, исполнении обязанностей временно отсутствующего руководителя, при исполнении обязанностей при наличии вакантной ставки руководителя Организации, работнику Организации приказом Управления образования Нытвенского МО устанавливается доплата за совмещение к должностному окладу в размере, не превышающем 50% должностного оклада работника.

5. Выплаты компенсационного характера

5.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, а также применяются при увеличении минимальной базовой суммы при расчете заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Выплаты осуществляются в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. В Организации устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

– выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда;

– выплаты при выполнении работ различной квалификации, за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

– выплаты за сверхурочную работу (суммированный учет рабочего времени за год на основании табелей рабочего времени. За первые 2 часа оплата в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере).

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ;

– выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

– выплаты за работу в ночное время в виде повышения оплаты труда на 35% от часовой тарифной ставки за каждый час работы;

– районные коэффициенты;

– иные выплаты компенсационного характера.

5.3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их предоставления устанавливаются коллективными договорами, трудовыми договорами (дополнительным соглашениями к трудовому договору), локальными нормативными актами Организации в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.5. Педагогическим работникам, на которых с их согласия приказом по Организации возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, выплачивается ежемесячное вознаграждение для материальной поддержки и стимулирования.

Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника и учитывается при исчислении среднего заработка во всех случаях, предусмотренных законодательством.

При выработке педагогическим работников установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы сумма вознаграждения выплачивается в полном размере. Если установленная работнику норма рабочего времени отработана не полностью, то выплата заработной платы и вознаграждения за классное руководство производится пропорционально отработанному времени.

Выплата вознаграждения осуществляется и в период каникул, установленных для учащихся, а также в периоды отмены учебных занятий по другим основаниям.

При определении размера и порядка предоставления вознаграждения за классное руководство необходимо применять нормы действующего законодательства.

6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. В Организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты.

6.1.2. Премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, полугодие, год) на основании критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности Организации и личный вклад работника.

Критерии оценки эффективности деятельности Организации устанавливаются ежегодно локальным нормативным актом Организации.

Критерии и показатели оценки работы педагогического персонала по итогам учебного года для осуществления выплат стимулирующего характера утверждаются локальным нормативным актом Организации.

6.1.3. Иные выплаты стимулирующего характера.

6.2. Перечень стимулирующих выплат, порядок назначения, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат определяются трудовыми договорами (дополнительным соглашением к трудовому договору) и локальными нормативными актами Организации.

6.3. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части ФОТ Организации. Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты.

6.4. Экономия ФОТ, сложившаяся за счет незамещенных учебных часов, не может быть направлена на выплаты стимулирующего характера.

6.5. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период.

6.6. Вопросы распределения стимулирующей части ФОТ рассматриваются на заседаниях комиссии по установлению стимулирующих выплат Организации.

Состав комиссии по установлению стимулирующих выплат Организации избирается на общем собрании трудового коллектива сроком на один год и утверждается приказом руководителя. В состав комиссии входят представители всех категорий работников.

6.7. Размер стимулирующих выплат работникам Организации, период действия выплат и список сотрудников, получающих выплаты, закрепляются приказом руководителя на основании решения комиссии по установлению стимулирующих выплат, подписанного всеми членами комиссии.

6.8. Условия осуществления стимулирующих выплат, основываются на показателях качества и результативности работы, которые ежегодно утверждаются локальным актом Организации.

7. Ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета

7.1. В Организации устанавливается ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета в размере 10 000,0 (Десять тысяч) рублей за работу в одном классе. При этом выплата за класс-комплект составляет 10 000,0 (Десять тысяч) рублей.

7.2. Недопустимо дробление и разделение классов-комплектов на отдельные классы с целью получения дополнительной выплаты за классное руководство за счет федерального бюджета.

Выплата за классное руководство начисляется вне зависимости от наполняемости детей в классе (классе-комплекте) и дифференциации образовательных организаций (статус школы, сельские, городские имеющие филиалы и структурные подразделения).

7.3. Выплата за классное руководство осуществляется педагогическим работникам Организации за фактически отработанное время.

При условии осуществления педагогическим работником классного руководства в двух и более классах количество выплат увеличивается, но не более, чем в два раза.

8. Ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств регионального бюджета

8.1. В Организации устанавливается ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств регионального бюджета в размере в зависимости от наполняемости детей в классе (классе-комплекте), но не менее 1309 рублей в месяц:

8.1.1 для классов обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития в соответствии с таблицей 20.

Таблица 20

Численность обучающихся в классе (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
8	2300
7	2100
6	1900
5	1700
4	1500
1-3	1309

8.1.2 для классов обучающихся с нарушениями интеллекта в соответствии с таблицей 21.

Таблица 21

Численность обучающихся в классе (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
19	2285
18	2201
17	2118
16	2034
15	1951
14	1867
13	1784
12	1700
11	1617
10	1533

9	1450
8	1367
1-7	1309

8.2. Выплата за классное руководство осуществляется педагогическим работникам за фактически отработанное время.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается общим собранием работников и утверждается приказом директора Организации.

9.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.

9.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.